



MIUR USR CALABRIA

A.T.P. CS Ambito n. 4 di Amantea (CS)
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

Licei - Scientifico - Scienze Umane - Tecnologico
Istituto Professionale

Industria - Artigianato - Odontotecnico - Biologico
Istituto Tecnico - Commerciale - Industriale - Nautico

87032 AMANTEA (CS)

☎ Centralino 0982/ 41969

(Uffici) E-mail: CSIS014008@istruzione.it

Posta. Cert. CSIS014008@pec.istruzione.it

Sito: www.iisamantea.gov.it

Amantea, 22/04/2017

Prot. n° 3329/e1

Ai Docenti Coordinatori/Verbalizzanti dei C. di C.;

A tutti i Docenti del Polo Scolastico di Amantea;

LORO SEDI

Oggetto: Compilazione dei Registri.

Rif.: Legge n° 241/90, al Dlgs n° 297/94, al Dlgs n° 275/99, al CCNL 2006/2009, alla Nota MPI D/7 - 812 del 3/05/2000, alla Legge n° 675/96, al Dlgs n° 196/03, al D.P.R. n° 184/2006, al Dlgs n° 150/09, al Dlgs n° 141/11, Legge n° 107/15, P.T.O.F. 2016/2019; Codice Disciplinare del Personale, Patto di Corresponsabilità, al Regolamento di Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la legislazione vigente in materia;
- Viste le norme del comparto di riferimento;
- Visto il P.T.O.F. d'Istituto;

DISPONE

Che tutti i destinatari in indirizzo, ciascuno per le proprie competenze, provveda ad ogni adempimenti inerente la compilazione, allegazione e sottoscrizione dei registri.

In particolare, si ricorda:

- a tutti i Docenti di compilare il Registro di Classe, il Registro Personale con cadenza oraria, giornaliera, in tutte le parti corrispondenti alle attività svolte;
- a tutti Docenti Coordinatori/Verbalizzanti, di compilare, con cadenza oraria e periodica delle sedute, il Relativo Registro dei Verbali dello specifico C. di C., con la collaborazione di tutti i docenti componenti.

Si ricorda a tutti, che rimane in acollo individuale, la responsabilità soggettiva, per ogni errore e/o omissione, anche per solo parziali, per la mancata compilazione, allegazione e sottoscrizione necessarie, dovute per norma, in base al T.U. n° 297/94, oltre s. m. ed i., quindi per la valenza giuridica degli atti della Pubblica Amministrazione.

Lo scrivente, si riserva di effettuare le verifiche sistematiche, ritenute utili per tutte le eventualità e per procedere verso ogni procedimento amministrativo che si rendesse necessario.

Il Dirigente Scolastico, Prof. Arch. Francesco Calabria

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'ex art. 3 comma 2 D.lgs n° 39/93)